

**Scienze della formazione tutoriale
specifica per le professioni
sanitarie in campo riabilitativo,
tecnico-sanitario e di prevenzione**

I edizione 2010/2011



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TORINO

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Gestito da:



Il Master Universitario di I livello in “**Scienze della formazione tutoriale specifica per le professioni sanitarie in campo riabilitativo, tecnico-sanitario e di prevenzione**” è istituito dall’Università degli Studi di Torino ed è gestito da COREP.

Nato nel 1987, il COREP è un Consorzio senza fini di lucro costituito da Politecnico di Torino, Università degli Studi di Torino, Università degli Studi del Piemonte Orientale “A. Avogadro” e da enti locali, associazioni imprenditoriali e importanti realtà industriali.

Il COREP opera come strumento per attuare iniziative di collaborazione fra gli atenei, il mondo della produzione e dei servizi e le istituzioni pubbliche locali, in due principali aree di intervento: **la formazione specialistica e di alto livello e i servizi per i consorziati.**

Nel campo della formazione, il COREP realizza Master universitari, rivolti sia a giovani laureati che a professionisti, e corsi brevi di educazione permanente, anche progettati sulla base di specifiche esigenze.

A garanzia di serietà e professionalità alcune sedi COREP sono accreditate dalla Regione Piemonte per la Formazione Superiore (per dettagli e aggiornamenti è possibile consultare il sito www.corep.it).

Proponente del Master:

Prof.ssa Anna Maria Cuffini, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Sanità Pubblica e di Microbiologia, Università degli Studi di Torino.

Progettista - Gestore d'Area COREP (Area Sanitaria): Dott.ssa Chiara Cerato

Segreteria Master COREP

C.so Trento, 13 - 10129 Torino

Tel 011.197.42401 - **Fax** 011.197.42419

E-mail: formazione@corep.it **Web:** www.formazione.corep.it

SOMMARIO

1. PERCHÉ QUESTO MASTER?	1
2. COMPETENZE ACQUISITE:	1
3. DESTINATARI E SELEZIONE.....	1
4. PERIODO E SEDE	3
5. STRUTTURA DIDATTICA E PROGRAMMA	3
6. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE	4
7. MODALITÀ DI ISCRIZIONE	4
8. COSTI.....	7
9. TITOLI RILASCIATI	7
10. PROGRAMMA DIDATTICO.....	8

1. PERCHÉ QUESTO MASTER?

Il Master Universitario di I livello dell'Università degli Studi di Torino in "Scienze della formazione tutoriale specifica per le professioni sanitarie in campo riabilitativo, tecnico-sanitario e di prevenzione" è istituito dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Torino.

Il Master è rivolto a tutti i professionisti sanitari individuati dal DI 2 aprile 2001, afferenti alle Classi di Laurea SNT/2 (educatore professionale sanitario, fisioterapista, logopedista, ortottista e dell'assistente di oftalmologia, tecnico della riabilitazione psichiatrica, terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, terapeuta occupazionale), SNT/3 (tecnico audiometrista, tecnico di laboratorio biomedico, tecnico di radiologia medica, tecnico di neuro fisiopatologia, tecnico audio-protesi, igienista dentale, dietista) e SNT/4 (tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, assistente sanitario) e ha come obiettivo quello di formare, mediante uno specifico percorso di formazione post-base, professionisti sanitari specializzati e con competenze proprie del ruolo di tutor di studenti universitari frequentanti le lauree sanitarie.

Gli obiettivi formativi includono la preparazione teorica sulle basi epistemologiche delle scienze della formazione tutoriale. Per i partecipanti al master, gli obiettivi formativi riguarderanno, inoltre, l'acquisizione di competenze, metodologie e tecniche idonee all'esercizio della funzione di tutor in area riabilitativa, tecnico sanitaria e della prevenzione.

Si tratta, quindi, di stabilire un rapporto quanto più possibile assiduo e coerente tra l'ambiente universitario e quello lavorativo per integrare opportunamente i curricula sul piano dei contenuti e delle attività, prevedendo occasioni di confronto diretto con situazioni professionali, al fine di:

- qualificare il percorso formativo;
- favorire l'autovalutazione di attitudini e competenze professionali da parte dello studente;
- potenziare le conoscenze ai fini della maturazione della scelta rispetto al futuro ambito lavorativo.

Ciò può contribuire al raggiungimento di uno degli scopi istituzionali più rilevanti dell'università, ovvero la creazione di professionisti qualificati in ambito sanitario.

2. COMPETENZE ACQUISITE

Il Master mira a sviluppare competenze nell'ambito della funzione tutoriale, con padronanza delle tecniche più rilevanti ed innovative rispetto alla possibilità di instaurare una relazione di apprendimento efficace con gli studenti, sfruttando le risorse del lavoro di gruppo, delle simulazioni, dei seminari ed utilizzando specifiche tecniche di conduzione di tali esperienze di formazione. Particolare attenzione sarà dedicata alla valutazione sia delle competenze e capacità apprese dallo studente sia dell'adeguatezza dell'esercizio del ruolo del tutor stesso, attraverso l'utilizzo delle diverse tecnologie e metodiche. Inoltre, la formazione sarà dedicata anche alla progettazione e applicazione dell'attività didattica tutoriale ed alle capacità relazionali che il tutor può mettere in campo nella gestione della propria attività didattica.

Le prospettive occupazionali risultano utili per l'accesso alla carriera universitaria nell'ambito dei Corsi di Laurea degli specifici profili, Aziende sanitarie ed ospedaliere: Dipartimenti, Direzioni sanitarie ed aree di formazione.

3. DESTINATARI E SELEZIONE

Lauree del vecchio ordinamento:

Diplomi Universitari abilitanti all'esercizio delle professioni sanitarie individuate dal DI 2 aprile 2001, afferenti alle Classi di Laurea:

- SNT/2 (educatore professionale sanitario, fisioterapista, logopedista, ortottista e dell'assistente di oftalmologia, tecnico della riabilitazione psichiatrica, terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, terapeuta occupazionale);
- SNT/3 (tecnico audiometrista, tecnico di laboratorio biomedico, tecnico di radiologia medica, tecnico di neuro fisiopatologia, tecnico audioprotesista, igienista dentale, dietista);
- SNT/4 (tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, assistente sanitario).

Lauree di I livello:

Lauree abilitanti all'esercizio delle professioni sanitarie dal DI 2 aprile 2001, afferenti alle Classi di Laurea:

- SNT/2 (educatore professionale sanitario, fisioterapista, logopedista, ortottista e dell'assistente di oftalmologia, tecnico della riabilitazione psichiatrica, terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, terapeuta occupazionale);
- SNT/3 (tecnico audiometrista, tecnico di laboratorio biomedico, tecnico di radiologia medica, tecnico di neuro fisiopatologia, tecnico audioprotesista, igienista dentale, dietista);
- SNT/4 (tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, assistente sanitario).

Lauree di II livello:

Lauree specialistiche/magistrali in scienze delle professioni sanitarie individuate dal DI 2 aprile 2001, afferenti alle Classi di Laurea:

- SNT_SPEC/2;
- SNT_SPEC/3;
- SNT_SPEC/4.

Altro:

Titoli equipollenti abilitanti all'esercizio delle professioni sanitarie individuate dal DI 2 aprile 2001, afferenti alle Classi di Laurea SNT/2 (educatore professionale sanitario, fisioterapista, logopedista, ortottista e dell'assistente di oftalmologia, tecnico della riabilitazione psichiatrica, terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, terapeuta occupazionale), SNT/3 (tecnico audiometrista, tecnico di laboratorio biomedico, tecnico di radiologia medica, tecnico di neuro fisiopatologia, tecnico audioprotesista, igienista dentale, dietista) e SNT/4 (tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, assistente sanitario), con l'obbligo del possesso di Diploma quinquennale di istruzione secondaria superiore di II grado.

Per titoli di accesso specifici (per es. titoli equipollenti ai sensi D. Lgs. 1/2002) sarà consentita l'ammissione alle selezioni; l'iscrizione effettiva al Master è subordinata alla verifica dell'idoneità dei titoli presentati, da parte degli uffici competenti dell'Ateneo, in sede di immatricolazione.

Il Comitato Scientifico, ai soli fini di ammissione al corso di Master, si riserva di considerare le candidature di persone con titoli equipollenti conseguiti all'estero.

Il riconoscimento dei titoli stranieri sarà effettuato in base alle modalità previste dall'art. 2.3 del Regolamento Master dell'Università degli Studi di Torino.

Potranno essere ammessi/e laureandi/e a condizione che conseguano il titolo prima dell'inizio del Master.

La conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, per gli studenti stranieri, è requisito indispensabile per l'ammissione al Master e deve essere attestata o sarà valutata in sede di colloquio.

Selezione

La selezione sarà realizzata da apposita Commissione di Selezione, la cui composizione sarà pubblicata sul sito non appena definita, che avrà la responsabilità di esaminare le domande pervenute.

Eventuali altre prove (es. test scritto, colloquio orale, etc.) e loro modalità di svolgimento saranno comunicate ai pre- iscritti non appena definite.

Al Master sarà ammesso un **numero massimo di 30 iscritti**¹

Il Master potrà essere attivato se sarà raggiunto il **numero minimo di 23 iscritti**.

Il Comitato Scientifico, con decisione motivata, può in deroga attivare il Master con un numero di iscritti inferiore, fatta salva la congruenza finanziaria.

¹ Si precisa che "qualora il numero degli iscritti ad un corso di master sia superiore a quello massimo previsto dal relativo regolamento è consentita alle strutture proponenti la possibilità di accogliere fino al 10% di studenti in più rispetto al numero massimo programmato, a condizione che provvedano ad adeguare le relative risorse".

4. PERIODO E SEDE

PERIODO

Il Master si svolgerà **da novembre 2010 a ottobre 2011 e avrà inizio il 24 novembre 2010.**

Le lezioni, con frequenza obbligatoria, **si terranno indicativamente:**

- Mercoledì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00
- Giovedì dalle 9.00 alle 13.00

SEDE

Le lezioni avranno luogo presso COREP (c.so Trento 13, Torino) ed il tirocinio formativo presso aziende ospedaliere del settore.

5. STRUTTURA DIDATTICA E PROGRAMMA

Il Master è annuale, corrisponde a **60 crediti formativi universitari (CFU)** e ha una **durata complessiva di 1.500 ore**, così articolate:

- **Didattica frontale n. 288 ore, didattica alternativa n. 160 ore, studio individuale n. 352 ore**, corrispondenti ad un totale di **32 CFU**
- **Tirocinio formativo n. 500 ore**, pari a **20 CFU**
- **Prova finale n. 200 ore**, pari a **8 CFU**

Le lezioni saranno articolate nelle seguenti **macroaree**:

INTRODUZIONE ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA TUTORIALE

- Etica e normativa delle professioni sanitarie
- Organizzazione dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie
- Principi di scienze della formazione tutoriale

PROGETTAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICA TUTORIALE

- Teoria e progettazione educativa
- Applicazione e progettazione didattica in ambito sanitario
- Psicologia dei gruppi e comunicazione
- Valutazione dell'attività tutoriale

GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA TUTORIALE

- Didattica dell'attività tutoriale
- Teorie e tecniche della valutazione dello studente
- Sociologia della comunicazione
- Strumenti per l'attività didattica tutoriale

ATTIVITÀ DIDATTICA TUTORIALE SPECIFICA PROFESSIONALE

- Attività tutoriale nell'ambito della Classe 2
- Attività tutoriale riabilitativa I
- Attività tutoriale riabilitativa II
- Attività tutoriale logopedica
- Attività tutoriale clinica ortottica
- Attività tutoriale ortottica
- Attività tutoriale nell'ambito della Classe 3
- Attività tutoriale tecnico di laboratorio
- Attività tutoriale tecnico neurifisiopatologia
- Attività tutoriale clinica in dietistica
- Attività tutoriale dietistica

- Attività tutoriale clinica igienistica dentale
- Attività tutoriale igienistica dentale
- Attività tutoriale tecnico radiologica
- Attività tutoriale nell'ambito della Classe 4
- Attività tutoriale tecnico prevenzione ambientale

Per verificare l'apprendimento, durante il percorso didattico saranno proposte delle **verifiche in itinere** con valutazione espressa in trentesimi, mentre, a conclusione dell'intero percorso, è prevista una **verifica finale**, valutata in centodecimi, consistente nella discussione della tesi di Master, legata all'esperienza del **tirocinio formativo**.

6. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE

PROPONENTE DEL MASTER: Prof.ssa Anna Maria Cuffini, Dipartimento di Sanità Pubblica e di Microbiologia, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino.

COMITATO SCIENTIFICO:

- Prof.ssa Anna Maria Cuffini, Dipartimento di Sanità Pubblica e di Microbiologia, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino.
- Prof. Roberto Albera, Dipartimento di Fisiopatologia Clinica, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università di Torino, SCU ORL.
- Prof. Roberto Rigardetto, Dipartimento di Scienze Pediatriche e dell'Adolescenza, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino
- Prof. Federico Grignolo, Dipartimento di Fisiopatologia clinica, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino
- Prof. Maurizio Crova, Dipartimento di Traumatologia, Ortopedia e Medicina del Lavoro, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino
- Dott.ssa Giovanna Andrina, Azienda Ospedaliera CTO/Maria Adelaide
- Dott. Marco Tullio Abrardi, AOU San Giovanni Battista di Torino
- Dott.ssa Paola Guglielmino, AOU San Giovanni Battista di Torino
- Dott.ssa Daniela Bazzano, Azienda Ospedaliera Regina Margherita- S. Anna di Torino
- Dott.ssa Emanuela Guarcello, Corso di Laurea TRMIR

7. MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Scadenza iscrizioni: 08 ottobre 2010 ore 24.00 ora italiana. PROROGATA FINO AL 10 NOVEMBRE 2010.

Per le domande di iscrizione pervenute **entro il 20 settembre 2010** è prevista una **riduzione del 10%** sulla quota di iscrizione, escluse le tasse universitarie.

La Domanda di iscrizione non è in alcun modo vincolante e ha la sola finalità di ammettere alle selezioni.

Per iscriversi al Master è necessario compilare in tutte le sue parti il **form on line, attivo fino alla data di scadenza per le iscrizioni**, al quale è possibile accedere dalla sezione **"Iscrizione e scadenza"** del sito del Master.

Prima di procedere, si consiglia di **leggere con estrema attenzione questa sezione**, nella quale sono riportate informazioni utili per la corretta compilazione del form on-line e per la corretta gestione dei documenti da allegare.

I candidati **cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea che risiedono all'estero**, oltre alla compilazione dell'apposito form on line, dovranno far pervenire la propria candidatura anche attraverso la rappresentanza diplomatica o consolare italiana operante nel proprio paese di residenza entro le scadenze

stabilite annualmente dalle disposizioni ministeriali riguardanti l'accesso di studenti stranieri in università italiane (per ulteriori informazioni <http://www.studiare-in-italia.it/>)

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FORM ON LINE

Si consiglia, prima di iniziare, di **assicurarsi di avere a disposizione tutte le informazioni e tutti i documenti** sotto elencati (vedi sezione Documenti da allegare), necessari per completare la Domanda di iscrizione (compreso un indirizzo di posta elettronica personale a cui inviare eventuali comunicazioni e un numero di telefono cellulare).

Se in possesso di tutti i dati richiesti, il tempo per la compilazione del modulo è di **circa 20 minuti**.

Al termine della compilazione del form, una volta salvati tutti i dati e gli allegati inseriti, sarà visualizzata un'anteprima del modulo.

E' molto importante **controllare che tutte le informazioni inserite siano corrette**.

Se si desidera salvare e archiviare sul proprio PC l'anteprima della Domanda di iscrizione, occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce "*Salva pagina con nome*".

Analogamente se si desidera stampare il documento, occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce "*Stampa*".

Una volta **verificata la correttezza dei dati inseriti** occorrerà **clickare il tasto "Termina l'iscrizione"**, portando così a termine la procedura.

Al termine della procedura di iscrizione, sarà visualizzata la **conferma del corretto invio** della Domanda di iscrizione ed un **codice identificativo (codice ID)**, formato dall'acronimo del Master per il quale è stata inviata la Domanda seguito da 5 numeri (es. matec94361 – misar59885-masp39192 – ica14963 – giornalismo28634, ecc...).

Si invitano i candidati a **salvare, conservare con attenzione** ed eventualmente **stampare** questo **codice identificativo (codice ID)** che sarà associato a ciascun utente per la sua identificazione durante le fasi della selezione e della pubblicazione della graduatoria.

Per salvare e archiviare sul proprio PC la pagina con la conferma del corretto invio della Domanda di iscrizione e con il codice ID occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce "*Salva pagina con nome*".

La notifica del corretto invio della Domanda di iscrizione e del codice ID personale verrà inoltre inviata agli utenti in automatico tramite **sms** al numero di cellulare indicato nel form on line. A tal proposito, in fase di compilazione del form, è molto importante verificare la correttezza del numero indicato avendo cura di inserire **il numero di cellulare preceduto dal prefisso internazionale**, secondo il seguente esempio: +39 347 XXXXXXX).

Si segnala che la procedura di iscrizione potrà ritenersi completata soltanto a seguito della visualizzazione/ricezione della conferma del corretto invio della Domanda e del codice ID.

In caso di mancata ricezione del sms e/o di mancata visualizzazione del codice ID, per informazioni relative alle Domande di iscrizione inviate o per problemi riscontrati durante la procedura di iscrizione on line è **possibile contattare lo staff del COREP:**

Tel. +39. 011 19742401

E-mail: iscrizioni@corep.it

DOCUMENTI DA ALLEGARE

La Domanda di iscrizione dovrà essere corredata da alcuni **allegati**, di seguito elencati.

I documenti elencati andranno inviati attraverso il form on line, effettuando una scansione degli stessi (si consiglia di utilizzare il formato **JPG** o **PDF**) **ed allegando i file corrispondenti** (dimensione massima consentita per ciascun file **1 Mbyte**).

Prima di procedere con la compilazione del form **si consiglia pertanto di avere già a disposizione il formato elettronico dei documenti richiesti**.

In casi eccezionali, qualora gli interessati non avessero la possibilità di effettuare la scansione dei documenti, sarà comunque possibile inviarli secondo le seguenti modalità:

- via fax al n. +39 011 19742419

- consegnati a mano presso la Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)

- spediti in busta chiusa alla Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)

Qualsiasi sia la modalità scelta, sarà necessario indicare il nominativo del candidato, il codice ID ricevuto al termine dell'operazione di iscrizione, il titolo del Master per il quale è stata inoltrata la Domanda di iscrizione.

Si segnala che **il curriculum vitae dovrà necessariamente essere allegato al form on line in formato elettronico.**

• **TUTTI GLI STUDENTI** dovranno allegare:

o **Certificato di laurea con esami** (se conseguita) o **altri titoli previsti** dai requisiti di ammissione del Master.

Per **laureandi** certificato degli esami con voti.

In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47. [Scarica qui il modello.](#)

In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.

o **Curriculum vitae** redatto obbligatoriamente secondo lo standard allegato. [Scarica qui il modello.](#)

Il curriculum dovrà riportare in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003)

o Copia del **titolo abilitante** (se presente).

In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con il titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.

In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.

o Copia del **diploma di scuola media superiore** (quinquennale/quadriennale con anno integrativo).

In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con il titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.

In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.

o **Fotografia formato tessera** con indicati nome e cognome sul retro (la fotografia non è obbligatoria per la domanda di iscrizione, ma dovrà essere consegnata in caso di selezione. Se la selezione avviene tramite videoconferenza sarà consegnata, se ammessi al master, contestualmente alla formalizzazione della conferma di iscrizione)

o Copia di un **documento di identità** in corso di validità (Carta di Identità o Passaporto)

o Copia del **Codice Fiscale.**

Il codice fiscale può essere richiesto presentandosi all'**Ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate** con un documento di riconoscimento (gli stranieri devono presentare passaporto o permesso di soggiorno). I residenti all'estero possono rivolgersi anche ai Consolati, se collegati al sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria. **Per maggiori informazioni**

o **Titolo della tesi** accompagnato da una breve sintesi (massimo una pagina) della medesima

o **Dichiarazione dello Stato di servizio** rilasciata dal datore di lavoro, comprovante il numero di anni di servizio relativo alla mansione professionale per la quale ci si iscrive al Master.

In casi eccezionali, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni lo stato di servizio, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.

In ogni caso lo stato di servizio andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.

o **Dichiarazione di veridicità e completezza dei dati inseriti nel modulo on line.** [Scarica qui il modello.](#)

• **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno inoltre allegare:

o **Dichiarazione di valore e certificato con traduzione degli esami sostenuti.**

Tale dichiarazione deve essere richiesta al Consolato italiano del Paese in cui è stata conseguita la laurea.

- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) CHE RISIEDONO IN ITALIA** dovranno inoltre allegare:
 - o *Visto di ingresso e permesso di soggiorno.*

Le Domande di iscrizione non complete non saranno tenute in considerazione.

La Domanda di iscrizione e i relativi allegati dovranno pervenire **entro e non oltre le scadenze indicate.**

Al termine della selezione sarà redatta una graduatoria definitiva degli idonei, cui sarà proposta, nel limite dei posti disponibili, l'iscrizione al Master.

Lo studente dovrà perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo ("**Conferma di iscrizione**") rilasciato dalla Segreteria Master.

Si precisa inoltre che per confermare l'iscrizione:

- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno consegnare in originale: il certificato di laurea, la dichiarazione di valore, il certificato con traduzione degli esami sostenuti
- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) E CHE NON RISIEDONO IN ITALIA**, prima di perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo ("**Conferma di iscrizione**"), dovranno consegnare alla Segreteria, entro i termini stabiliti, il visto di ingresso per motivi di studio di tipo D con ingressi multipli e il permesso di soggiorno.

Ulteriori informazioni sui documenti che devono essere prodotti dagli studenti stranieri sono reperibili sul sito: <http://www.esteri.it/visti>

I dati raccolti da COREP saranno utilizzati ai sensi dell'Art. 13 del D. Lgs. 196/03.

Per la corretta visualizzazione dei documenti nel formato .doc si consiglia di utilizzare una versione di Microsoft Office superiore o uguale alla versione 2003. Versioni precedenti potrebbero non consentire la corretta visualizzazione del documento (es. logo COREP non visibile), tuttavia ciò non pregiudicherà la validità dello stesso ai fini dell'iscrizione.

Per il formato .pdf si consiglia di utilizzare Adobe Acrobat in versione superiore alla 9.3. Per scaricare il programma:
<http://www.adobe.com/it/products/acrobat/readstep2.html>

8. COSTI

La quota d'iscrizione è di **3.000,00 Euro** escluse le tasse universitarie, pari a 353,00 Euro.

Per le domande di iscrizione pervenute **entro il 20 settembre 2010**, è prevista una **riduzione del 10%** sulla quota di iscrizione, escluse le tasse universitarie.

Tutti gli iscritti ai Master COREP di cittadinanza italiana e in possesso dei requisiti di onorabilità creditizia potranno usufruire di un **prestito ad honorem di Euro 5.000** (per annualità) erogato da UniCredit Banca. La documentazione illustrativa è disponibile presso la Segreteria Master COREP.

9. TITOLI RILASCIATI

Coloro che frequenteranno il percorso di formazione in aula (obbligatoriamente almeno i 2/3 per ciascun modulo didattico previsto) e svolgeranno il tirocinio formativo, superando tutte le verifiche previste e

raggiungendo i crediti prestabiliti, otterranno il titolo di **Master Universitario di I livello dell'Università degli Studi di Torino** in "Scienze della formazione tutoriale specifica per le professioni sanitarie in campo riabilitativo, tecnico-sanitario e di prevenzione".

Ai candidati che avranno frequentato il corso, pur non avendo i requisiti per l'iscrizione al Master Universitario, sarà rilasciato un **Attestato di frequenza COREP**.

Lo studente avrà diritto a ottenere il Diploma Universitario di Master, qualora non incorra nelle incompatibilità previste dal T.U. del 1933 sull'Istruzione Superiore, art. 142 (iscrizione ad altri corsi universitari, dottorati, etc).

10. PROGRAMMA DIDATTICO

Il contenuto didattico dei moduli, esposto in dettaglio nelle pagine seguenti, è indicativo.

MODULO 1 "INTRODUZIONE ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA TUTORIALE"

30 ore di lezione frontale, 15 ore di didattica alternativa

Crediti: 3

Obiettivo

Al termine del modulo i discenti nel proprio ambito di competenza professionale, dovranno essere in grado di:

- conoscere i presupposti etico deontologici che attendono alle professioni sanitarie delle classi Snt/2, Snt/3 e Snt/4;
- conoscere i riferimenti normativi regolamentari che attendono all'organizzazione dei Corsi di Laurea delle Professioni sanitarie delle classi Snt/2, Snt/3 e Snt/4;
- conoscere i riferimenti teorici e le diverse prospettive di tutorato;
- affinare la propria competenza di lettura critica di ricerche ed approfondimenti nell'ambito del tutorato;
- conoscere significati e caratteristiche delle principali competenze del tutor;
- conoscere le funzioni che il tutor può assumere in diversi ambiti e contesti formativi.

Insegnamenti:

Etica e normativa delle professioni sanitarie (10 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

- Concetto di etica e deontologia professionale e sua declinazione nell'ambito delle professioni sanitarie;
- i codici deontologici delle professioni sanitarie;
- l'etica e la deontologia nell'ambito della didattica tutoriale.

Organizzazione dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie (10 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

- Normativa nazionale e regionale;
- l'organizzazione didattica dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie;
- gli SSD di riferimento delle professioni sanitarie.

Principi di scienze della formazione tutoriale (10 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

- Analisi delle prospettive e dei concetti fondamentali della pedagogia che sottendono il processo di tutorship;
- conoscenza dei modelli teorici e fondativi del tutorato;
- analisi delle principali competenze e funzioni del tutor in contesti di insegnamento/apprendimento;
- approfondimento di contesti e luoghi formativi del tutorato, mettendo a fuoco anche gli ambiti propri del contesto clinico/assistenziale.

MODULO 2 “PROGETTAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICA TUTORIALE”

70 ore di lezione frontale, 35 ore di didattica alternativa

Crediti: 7

Obiettivo

Al termine del modulo i discenti nel proprio ambito di competenza professionale, dovranno essere in grado di:

- conoscere aspetti teorico fondativi ed i modelli della progettazione educativa nella prospettiva dell'insegnamento/apprendimento;
- progettare e gestire i processi di apprendimento/insegnamento;
- leggere e riconoscere i bisogni educativi e formativi;
- coinvolgere gli studenti nella programmazione e progettazione del proprio percorso formativo;
- incoraggiare le iniziative degli studenti;
- porre gli studenti in contatto con le risorse dell'apprendimento.
- mettere in atto una comunicazione efficace al fine di facilitare l'apprendimento;
- ricorrere ad adeguati strumenti comunicativi verbali, paraverbali e non verbali per migliorare la propria potenzialità comunicativa;
- riconoscere i possibili significati dei segnali comunicativi verbali, paraverbali e non verbali del proprio interlocutore;
- ascoltare il proprio interlocutore sospendendo il giudizio e ponendosi in una posizione di comprensione e di 'giusta distanza';
- utilizzare, laddove opportuno ed efficace, il counselling motivazionale;
- riconoscere e gestire le possibili dinamiche di gruppo in un contesto di apprendimento;
- promuovere le potenzialità del lavoro di gruppo al fine di facilitare l'apprendimento.

Insegnamenti:

Teoria e progettazione educativa (20 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- Conoscenza degli aspetti teorici e fondativi della progettazione educativa nella prospettiva dell'insegnamento/apprendimento in ambito tutoriale;
- approfondimento dei principali modelli di progettazione in ambito sociale e sanitario;
- approfondimento delle diverse fasi della progettazione educativa, della loro sequenza logica e temporale, dei significati e delle valenze educativo/formative;
- approfondimento di contesti e modalità di attuazione della progettazione educativa, mettendo a fuoco anche gli ambiti propri del tutorato.

Applicazione e progettazione didattica in ambito sanitario (20 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- L'ambito progettuale tutoriale;
- l'individuazione dei bisogni didattici;
- utilizzo e predisposizione degli strumenti utili alla didattica tutoriale.

Psicologia dei gruppi e comunicazione (20 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- Favorire l'individuazione, la valutazione e l'azione sui fattori facilitanti o ostacolanti dell'apprendimento nel contesto del tutoring dal punto di vista delle dinamiche del gruppo e della gestione della comunicazione;
- favorire maggiore consapevolezza rispetto alle modalità relazionali sufficientemente adeguate per gestire anche situazioni complesse di comunicazione e di lavoro di gruppo rispetto al sostegno all'apprendimento;
- proporre possibili chiavi di lettura delle dinamiche di gruppo;
- promuovere la capacità di coordinamento di un gruppo di lavoro e di apprendimento;
- favorire il riconoscimento del proprio modello comunicativo nella relazione tutoriale e del gruppo in apprendimento;
- promuovere l'utilizzo di una comunicazione efficace dal punto di vista didattico e relazionale.

Valutazione dell'attività tutoriale (10 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

- Tecniche di valutazione applicate all'attività di tirocinio delle professioni sanitarie delle classi Snt/2, Snt/3 ed Snt/4;
- modelli di valutazione.

MODULO 3 “GESTIONE DELL’ATTIVITÀ DIDATTICA TUTORIALE”

60 ore di lezione frontale, 30 ore di didattica alternativa

Crediti: 6

Obiettivo

Il professionista, nell'ambito del tutorato specifico, potrà essere in grado di:

- mettere in atto una metodologia didattica adeguata alla relazione di apprendimento con soggetti adulti;
- riconoscere gli aspetti che influenzano positivamente o negativamente la relazione didattica;
- utilizzare adeguate modalità per impostare e mantenere una relazione che favorisca l'apprendimento;
- scegliere strategie di insegnamento/apprendimento adeguate per le caratteristiche del singolo studente/gruppo;
- creare un ambiente positivo per l'apprendimento;
- progettare e condurre laboratori, simulazioni e role playing.
- mettere in atto, in ambito clinico, il modello di valutazione maggiormente adeguato alle esigenze di apprendimento dello studente;
- utilizzare in modo appropriato l'auto e l'etero valutazione;
- mettere in atto una valutazione autentica;
- ottenere un feedback adeguato rispetto al percorso di insegnamento/apprendimento;
- identificare le abilità relazionali fondamentali che lo studente può possedere durante e al termine del percorso di apprendimento e stabilire criteri di valutazione chiari, espliciti e condivisibili.

Insegnamenti:

Didattica dell'attività tutoriale (20 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- Accenni al processo di sviluppo della Didattica nel Novecento in Italia;
- concetti e problemi fondanti della Didattica come sapere pedagogico;
- modelli di insegnamento e teorie dell'apprendimento;
- principali orientamenti attuali riguardanti la didattica: fondamenti, significati e implicazioni operative;

Teorie e tecniche della valutazione dello studente (20 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- Conoscere gli aspetti teorici e fondativi della valutazione nella prospettiva dell'insegnamento/apprendimento in ambito tutoriale;
- analizzare i possibili rapporti tra la valutazione e le dimensioni dell'apprendimento;
- analizzare caratteristiche e significati delle differenti tipologie ricorrenti di valutazione;
- approfondire le funzioni dell'atto valutativo ed i criteri guida;
- presentare la logica della valutazione delle competenze;
- approfondire significati e valenze dei compiti autentici nel processo di valutazione;
- approfondire i contesti e modalità di attuazione della valutazione, mettendo a fuoco anche gli ambiti propri del tutorato.

Sociologia della comunicazione (10 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

- La comunicazione negli adulti;
- comunicare ed apprendere;
- la comunicazione organizzativa;
- modelli comunicativi nell'ambito della didattica tutoriale.

Strumenti per l'attività didattica tutoriale (10 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

- Banche dati;
- aggiornamento ed autoaggiornamento;
- il briefing ed il brainstorming;
- la gestione del conflitto.

MODULO 4 “ATTIVITÀ DIDATTICA TUTORIALE SPECIFICA PROFESSIONALE”

128 ore di lezione frontale, 80 ore di didattica alternativa

Crediti: 16

Obiettivo

Al termine del modulo i discenti nel proprio ambito di competenza professionale, dovranno essere in grado di:

- analizzare i bisogni formativi tutoriali degli studenti negli ambiti professionali specifici;
- progettare le attività tutoriali negli ambiti specifici;
- utilizzare le tecniche didattiche tutoriali contestualizzandole all'ambito professionale;
- applicare le tecniche di valutazione negli ambiti di competenza professionale specifici.

Insegnamenti:

Attività tutoriale nell'ambito della Classe 2 (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Principi di didattica tutoriale nell'ambito dei profili della riabilitazione (classe snt/2)

Attività tutoriale riabilitativa I (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Organizzazione e gestione dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in Fisioterapia

Attività tutoriale riabilitativa II (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Organizzazione e gestione dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in terapia della neuro psicomotricità e dell'età evolutiva

Attività tutoriale logopedica (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Organizzazione e gestione dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in Logopedia

Attività tutoriale clinica ortottica (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Fondamenti clinici dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in ortottica ed assistenza oftalmologica

Attività tutoriale ortottica (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Organizzazione e gestione dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in ortottica ed assistenza oftalmologica

Attività tutoriale nell'ambito della Classe 3 (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Principi di didattica tutoriale nell'ambito dei profili della tecnica diagnostica/assistenziale (classe snt/3)

Attività tutoriale tecnico di laboratorio (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Organizzazione e gestione dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in Tecniche di laboratorio biomedico

Attività tutoriale tecnico neurifisiopatologia (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Organizzazione e gestione dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in Tecniche di neurofisiopatologia

Attività tutoriale clinica in dietistica (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Fondamenti clinici dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in Dietistica

Attività tutoriale dietistica (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Organizzazione e gestione dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in Dietistica

Attività tutoriale clinica igienistica dentale (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Fondamenti clinici dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in Igiene dentale

Attività tutoriale igienistica dentale (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Organizzazione e gestione dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in Igiene dentale

Attività tutoriale tecnico radiologica (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Organizzazione e gestione dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in Tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia

Attività tutoriale nell'ambito della Classe 4 (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Principi di didattica tutoriale nell'ambito dei profili della prevenzione (classe snt/4)

Attività tutoriale tecnico prevenzione ambientale (8 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

Organizzazione e gestione dell'attività tutoriale nell'ambito del Corso di Laurea in Tecniche della prevenzione ambientale e luoghi di lavoro.